



## Concessione in uso temporaneo e precario dell'Auditorium Allegato B - Modello di richiesta

- Al Dirigente dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio

**OGGETTO:** Richiesta di utilizzo dell'Auditorium "Eduardo de Filippo"

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( )  
in \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ dell'associazione/ente \_\_\_\_\_

### chiede

di poter utilizzare l'Auditorium "E. De Filippo" per n. giorni \_\_\_\_ per lo svolgimento della seguente attività: \_\_\_\_\_.

A tale scopo dichiara che:

- l'attività avrà inizio alle ore \_\_\_\_, \_\_\_\_, del giorno \_\_\_\_\_ e terminerà alle ore \_\_\_\_, \_\_\_\_, del giorno \_\_\_\_\_.
- l'affluenza del pubblico nella sala sarà contenuta rigorosamente entro i limiti di capienza prefissati;
- si impegna a sostenere le spese ed oneri fiscali per tasse, imposte, diritti di tutte le autorizzazioni e/o licenze previste per l'attività programmata;
- si impegna a sostenere le spese per l'apertura e la vigilanza da parte del personale dell'Istituto "Fermi", per la pulizia dei locali, per la quota parte relativa all'assicurazione contro i danni alla struttura, secondo la configurazione richiesta di cui all'allegato C del regolamento per la concessione dell'Auditorium "Eduardo de Filippo" dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio.
- si impegna al versamento della cauzione;
- si impegna a **non manomettere o alterare i luoghi** e le **attrezzature** messe a disposizione o presenti comunque nella struttura;
- si impegna a rispondere di eventuali danni alla struttura, agli arredi, agli impianti etc., occorsi in occasione ed a causa della attività per atti di negligenza, imprudenza od imperizia o per l'inosservanza in genere delle norme contenute nel presente regolamento;
- si impegna a tenere sollevata ed indenne la Scuola da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a persone e/o cose in conseguenza dell'utilizzo degli spazi oggetto della concessione, ivi compresi l'eventuale spazio esterno e gli accessi, in aderenza a quanto previsto dalla L 107/2015 art. 1 co. 61.
- ha letto, compreso ed accettato i termini del regolamento per la concessione in uso temporaneo e precario dell'Auditorium "Eduardo de Filippo" dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio.

### Allega alla presente:

- Statuto e copia notarile dell'atto costitutivo dell'associazione richiedente, o altro legale documento attestante la composizione dei soci costituenti e l'epoca di costituzione.
- Un programma dettagliato delle attività proposte, con specificazione di strutture e attrezzature richieste, periodo di frequenza, destinatari delle attività.

Montesarchio li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_



### Concessione in uso temporaneo e precario dell'Auditorium Allegato C - Verbale di sopralluogo

Il giorno \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_,\_\_l\_\_ sig. \_\_\_\_\_,  
in rappresentanza dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio e \_\_l\_\_ sig. \_\_\_\_\_,  
in rappresentanza di \_\_\_\_\_,  
hanno effettuato il sopralluogo dell'Auditorium "Eduardo de Filippo" per constatarne lo stato di fatto.

Al termine del sopralluogo emerge quanto segue:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_l\_\_ rappresentante dell'Istituto annota quanto segue:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_l\_\_ sig. \_\_\_\_\_ annota quanto segue:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Per l'Istituto

Per l'Ente/Associazione

---

---

## Concessione in uso temporaneo e precario dell'Aula Blu Allegato D - Modello di richiesta

- Al Dirigente dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio

OGGETTO: Richiesta di utilizzo dell'Aula Blu

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( )  
in \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ dell'associazione/ente \_\_\_\_\_

### chiede

di poter utilizzare l'Aula Blu per n. giorni \_\_\_\_\_ per lo svolgimento della seguente attività:

A tale scopo dichiara che:

- l'attività avrà inizio alle ore \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ e terminerà alle ore \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_.
- l'affluenza del pubblico nella sala sarà contenuta rigorosamente entro i limiti di capienza prefissati;
- si impegna a sostenere le spese ed oneri fiscali per tasse, imposte, diritti di tutte le autorizzazioni e/o licenze previste per l'attività programmata;
- si impegna a non manomettere o alterare i luoghi e le attrezzature messe a disposizione o presenti comunque nella struttura;
- si impegna a rispondere di eventuali danni alla struttura, agli arredi, agli impianti etc., occorsi in occasione ed a causa della attività per atti di negligenza, imprudenza od imperizia o per l'inosservanza in genere delle norme contenute nel presente regolamento;
- si impegna a tenere sollevata ed indenne la Scuola da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a persone e/o cose in conseguenza dell'utilizzo degli spazi oggetto della concessione, ivi compresi l'eventuale spazio esterno e gli accessi, in aderenza a quanto previsto dalla L 107/2015 art. 1 co. 61.
- ha letto, compreso ed accettato i termini del regolamento per la concessione in uso temporaneo e precario delle strutture dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio.

Montesarchio, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

in fede \_\_\_\_\_

## Concessione in uso temporaneo e precario della Palestra Allegato E - Modello di richiesta

- Al Dirigente dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio

OGGETTO: Richiesta di utilizzo della palestra

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( )  
in \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ dell'associazione/ente \_\_\_\_\_

### chiede

di poter utilizzare la Palestra per n. giorni \_\_\_\_\_ per lo svolgimento della seguente attività:  
\_\_\_\_\_.

A tale scopo dichiara che:

- a) l'attività avrà inizio alle ore \_\_\_\_, \_\_ del giorno \_\_\_\_\_ e terminerà alle ore \_\_\_\_, \_\_ del giorno \_\_\_\_\_.
- b) l'affluenza del pubblico nella struttura sarà contenuta rigorosamente entro i limiti di capienza prefissati;
- c) si impegna a sostenere le spese ed oneri fiscali per tasse, imposte, diritti di tutte le autorizzazioni e/o licenze previste per l'attività programmata;
- d) si impegna a non manomettere o alterare i luoghi e le attrezzature messe a disposizione o presenti comunque nella struttura;
- e) si impegna a rispondere di eventuali danni alla struttura, agli arredi, agli impianti etc., occorsi in occasione ed a causa della attività per atti di negligenza, imprudenza od imperizia o per l'inosservanza in genere delle norme contenute nel presente regolamento;
- f) si impegna a tenere sollevata ed indenne la Scuola da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a persone e/o cose in conseguenza dell'utilizzo degli spazi oggetto della concessione, ivi compresi l'eventuale spazio esterno e gli accessi, in aderenza a quanto previsto dalla L 107/2015 art. 1 co. 61.
- g) ha letto, compreso ed accettato i termini del regolamento per la concessione in uso temporaneo e precario delle strutture dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio.

Montesarchio, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

in fede \_\_\_\_\_

## Concessione in uso temporaneo e precario del Laboratorio Informatica Allegato F - Modello di richiesta

- Al Dirigente dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio

OGGETTO: Richiesta di utilizzo del Laboratorio Informatica

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( )  
in \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ dell'associazione/ente \_\_\_\_\_

### chiede

di poter utilizzare il:

- Laboratorio Informatica 1  
 Laboratorio Informatica 2

per n. giorni \_\_\_\_ per lo svolgimento della seguente attività:

A tale scopo dichiara che:

- a) l'attività avrà inizio alle ore \_\_ , \_\_ del giorno \_\_\_\_\_ e terminerà alle ore \_\_ , \_\_ del giorno \_\_\_\_\_ .
- b) l'affluenza del pubblico nella struttura sarà contenuta rigorosamente entro i limiti di capienza prefissati;
- c) si impegna a sostenere le spese ed oneri fiscali per tasse, imposte, diritti di tutte le autorizzazioni e/o licenze previste per l'attività programmata;
- d) si impegna a non manomettere o alterare i luoghi e le attrezzature messe a disposizione o presenti comunque nella struttura;
- e) si impegna a rispondere di eventuali danni alla struttura, agli arredi, agli impianti etc., occorsi in occasione ed a causa della attività per atti di negligenza, imprudenza od imperizia o per l'inosservanza in genere delle norme contenute nel presente regolamento;
- f) si impegna a tenere sollevata ed indenne la Scuola da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a persone e/o cose in conseguenza dell'utilizzo degli spazi oggetto della concessione, ivi compresi l'eventuale spazio esterno e gli accessi, in aderenza a quanto previsto dalla L 107/2015 art. 1 co. 61.
- g) ha letto, compreso ed accettato i termini del regolamento per la concessione in uso temporaneo e precario delle strutture dell'Istituto "E. Fermi" di Montesarchio.

Montesarchio, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

in fede \_\_\_\_\_