



**Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi"**

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con opz. Scienze applicate  
Liceo delle Scienze Umane e Liceo delle Scienze Umane con opz. Economico sociale  
Liceo Linguistico



Via Vitulanese, 82016 MONTESARCHIO (BN) - Tel. 0824 847291 - C.F. 80000020620 - C.M. bnis00300n  
e-mail: bnis00300n@istruzione.it - PEC: bnis00300n@pec.istruzione.it - web: [www.fermimontesarchio.edu.it](http://www.fermimontesarchio.edu.it)

# REGOLAMENTO D'USO DEL LABORATORIO DI INFORMATICA

---

**NORME DI COMPORTAMENTO  
PER L'USO DELL'AULA INFORMATICA**

---



Il Laboratorio di Informatica è una risorsa didattica e formativa a disposizione dei docenti, degli alunni e degli utenti della scuola.

Le due aule informatiche, presenti nell'Istituto, possono essere utilizzate in orario scolastico ed extra scolastico, per attività legate non solo alla diffusione della pratica e/o della cultura informatica ma anche per attività riguardanti altre discipline.

I laboratori di informatica sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza dei laboratori stessi. Atti di vandalismo e di sabotaggio verranno perseguiti secondo le norme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

È fondamentale, pertanto, per un corretto svolgimento delle attività presso i Laboratori di Informatica, rispettare il seguente regolamento.

### **Art.1- Accesso**

- Il docente deve prenotare l'accesso indicando la classe, il proprio nome, l'ora e il giorno previsti. L'aula è disponibile per il primo insegnante che si prenota. Qualora vi siano esigenze didattiche contemporanee, i docenti si accorderanno su eventuale turnazione;
- Gli insegnanti, che durante le ore di lezione non prevedono l'uso del laboratorio, ma desiderano comunque far utilizzare alle proprie classi i computer, devono accertarsi che lo stesso risulti libero secondo il calendario delle lezioni di altre classi e prenotarlo su apposito registro;
- Le classi non possono avere accesso ai laboratori senza la presenza dell'insegnante. I singoli alunni possono accedere esclusivamente per scopi didattici previa autorizzazione rilasciata dal Dirigente scolastico o dal Collaboratore vicario e solo alla presenza di un assistente tecnico;
- All'inizio e al termine della lezione il docente accompagnerà la classe dall'aula al laboratorio e viceversa. Non è consentito lasciare gli alunni soli nel laboratorio, nemmeno sotto la sorveglianza di un collaboratore scolastico;
- È vietato l'accesso agli studenti, durante l'intervallo e nelle ore in cui non sono previste le attività. In tali periodi i laboratori dovranno essere chiusi a chiave dall'assistente tecnico. È consentita solo la presenza di docenti o dell'assistente tecnico per la preparazione delle lezioni, per la manutenzione tecnica e per le attività necessarie al buon funzionamento dei laboratori.

### **Art.2 - Utilizzo**

- I docenti devono preventivamente istruire in modo adeguato gli alunni sull'uso corretto della strumentazione;
- Durante lo svolgimento delle attività programmate, il docente dovrà controllare che gli alunni utilizzino con la massima cura ed in modo appropriato la strumentazione disponibile.
- Per ragioni di manutenzione sono effettuati, secondo necessità, interventi di reinstallazione del software, configurazione, formattazione, pertanto, occorre provvedere a custodire correttamente i propri lavori;
- Non è consentito cambiare le impostazioni (salvaschermo, sfondo, colori, risoluzioni, suoni, ecc.), cancellare o modificare programmi/file installati sui PC. La posizione delle icone deve rimanere invariata, i file personali devono essere salvati secondo le indicazioni del docente;

- Per motivi di sicurezza, non è possibile l'utilizzo di penne USB o di altri dispositivi personali; se devono essere trasferiti file da questi supporti, rivolgersi al docente;
- Non devono essere effettuate continue stampe di prova dei file. L'insegnante autorizzerà le singole sessioni di stampa per evitare spreco di carta e di inchiostro/toner. Non si deve utilizzare una stampante diversa da quella configurata e non deve essere comunque variata la configurazione della stampante;
- Non è consentito caricare di propria iniziativa programmi o file sul disco rigido. I docenti che hanno necessità di installare programmi sono pregati di contattare i responsabili dei laboratori;
- Non è possibile utilizzare e/o installare software diverso da quello di cui l'Istituto è regolarmente dotato di licenza d'uso;
- Non è possibile effettuare copie di software presente nei laboratori;
- Nel caso di individuazione di virus o di messaggi di errore, malfunzionamenti software e/o hardware, prendere nota del messaggio e segnalare ai responsabili dei laboratori o agli assistenti tecnici;
- È vietato scaricare file musicali, foto, filmati e file multimediali salvo quelli necessari per finalità didattiche e comunque, prima di scaricare documenti o file da Internet chiedere l'autorizzazione al docente;
- Gli alunni portano nei laboratori soltanto il materiale necessario per lo svolgimento della lezione. Solo all'ultima ora di lezione, gli zaini saranno tollerati se disposti in un angolo all'ingresso dei laboratori e comunque in modo da non impedire un regolare sfollamento;
- Gli alunni devono accendere e spegnere i computer utilizzando la procedura corretta e, prima di uscire dai laboratori, devono avere cura di risistemare le sedie, di lasciare i PC accesi per consentire il controllo e lo spegnimento da parte dell'assistente tecnico, e di spegnerli solo se comunicato dal docente o se è terminata l'ultima ora di lezione.

### **Art.3 - Comportamento e responsabilità**

- Il docente della classe, che svolge lezione nei laboratori, deve leggere il presente Regolamento agli studenti, all'inizio di ogni anno scolastico, spiegando le motivazioni che stanno alla base delle regole in esso contenute, deve vigilare sul comportamento degli alunni in merito all'uso delle attrezzature e dei pacchetti applicativi, deve rispettare rigorosamente l'orario di accesso ed uscita dai laboratori e fare in modo che le classi non siano lasciate a lavorare senza sorveglianza;
- Ogni alunno è responsabile della postazione usata durante l'ora di lezione ed è tenuto a segnalare immediatamente all'insegnante qualsiasi guasto o disfunzione riscontrata oltre che l'eventuale presenza di scritte rilevate sulla postazione stessa;
- A chiunque è fatto assoluto divieto di alterare o modificare la predisposizione già impostata della strumentazione;
- È vietato manomettere in qualsiasi modo o asportare suppellettili, mouse, ecc; ogni asportazione o manomissione di qualsiasi tipo di materiale sarà tempestivamente denunciata alle autorità competenti. I danni, causati dagli allievi a qualsiasi oggetto presente nei laboratori, saranno imputati a carico di coloro che saranno ritenuti responsabili degli stessi;
- Nel laboratorio è fatto esplicito divieto di:

- consumare cibi o bevande per evitare di causare malfunzionamenti nelle tastiere e/o nelle altre periferiche;
  - tenere accesi i telefonini;
  - organizzare giochi individuali e collettivi;
  - occupare postazioni di lavoro per attività che non richiedano l'uso delle apparecchiature;
- È compito dei tecnici di laboratorio controllare che il materiale di consumo, necessario per lo svolgimento delle attività didattiche, non venga a mancare e provvedere tempestivamente al ripristino della scorta;
  - Al termine della lezione nei laboratori, docenti ed alunni sono invitati a lasciare la propria postazione in buon ordine.

#### **Art. 4 - Progetti**

- I progetti, che prevedono l'uso dei laboratori, devono essere esplicitamente autorizzati dal Dirigente Scolastico e preventivamente concordati con i responsabili dei laboratori;
- I docenti/esperti di corsi potranno accedere ai laboratori solo se autorizzati e si faranno carico dell'intera applicazione del presente regolamento; saranno responsabili di eventuali danni provocati dai corsisti.

#### **Art. 5 - Internet: navigazione sicura**

La diffusione di Internet rende sempre più critico il problema della navigazione protetta e, più in generale, delle responsabilità che la scuola ha nei confronti degli studenti in rete.

I punti di criticità che emergono sono:

- l'uso della posta elettronica;
- la navigazione sul Web;
- la partecipazione a forum o chat di discussione;
- lo spamming;
- il rispetto della netiquette.

Quindi, ai fini di una navigazione sicura, si dispone che:

1. l'accesso ad Internet può avvenire solo in presenza e con il controllo di un insegnante ed esclusivamente per motivi connessi all'attività didattica ed alla formazione;
2. è necessario rispettare la netiquette (regole di comportamento);
3. non è consentito utilizzare applicazioni di messaggistica istantanea (chat, sms);
4. il docente si assume tutte le responsabilità civili e penali, durante le proprie ore di utilizzo del laboratorio, per il download di materiale e la visita di siti durante la navigazione su internet.

Per motivi di sicurezza possono essere adottate soluzioni tecnologiche che comportano il monitoraggio e la raccolta di informazioni sulle attività svolte. I responsabili di laboratorio sono a disposizione per qualsiasi esigenza di supporto.